

Pályázati felhívás

a Honvédelmi Sportszövetség tagszervezetei által **honvédelmi alapfokú lövészeti tanfolyam** szakmai- és pénzügyi támogatására
(azonosító szám: **TÁM/5/2024**)

1 Pályázató

A pályázati felhívást a **Honvédelmi Sportszövetség** teszi közzé.

Cím: 1146 Budapest, Jávor utca 9/a
Adószám: 18901274-1-42
Elérhetőség: tamogatas@honvedelmisport.hu



2 A pályázat

A Honvédelmi Sportszövetség – a továbbiakban HS – tagszervezetei által szervezendő olyan honvédelmi alapfokú lövészeti tanfolyam szakmai - és pénzügyi támogatása, melyen 14-18 év közötti fiatalok vehetnek részt, akik 2023.05.01. előtt nem rendelkeztek a Magyar Sportlövők Szövetsége, illetve a Magyar Dinamikus Lövészsport Szövetség által kiadott érvényes versenyengedéllyel. A honvédelmi lövészeti tanfolyami napok szervezése és megvalósítása az alábbi kötelező elemeket tartalmazza:

- elmélet: lövészeti elméleti ismeretek
- gyakorlat: - légfegyver vagy airsoft fegyver (min.: 20 lövés/fő)
- kispuska* - 0,22-es kaliber (min.: 20 lövés/fő)

A tagszervezetnek olyan lövészvezetőt kell biztosítani, aki az illetékes rendőrhatalóság által kiállított engedéllyel rendelkezik. A pályázat résztvevőinek száma minimum 10 fő, maximum 25 fő/ csoport. A tanfolyamot **legalább 2 alkalommal** kell megrendezni, egymásra épülő tematikával.

* a kispuska lövészet időtartama alatt, a 253/2004 (VIII. 31.) Korm. rendelet („Korm. r.”) 37.§ (6) bekezdése értelmében, a lőfegyver átengedése a fent hivatkozott korosztályú sportolók részére csak versenyengedély vagy rajtengedély kötelező kiváltása és az átengedett lőfegyverrel lögyakorlat végzése ezen jogszabályi rendelkezésben meghatározott személyek folyamatos felügyelete mellett lehetséges (lövészvezetőt beleértve).

Az előbbiektől eltérően, a Honvéd Kadét szakképzés keretében lefolytatásra kerülő lögyakorlat a Korm. r. 37.§ (5a) bekezdése, a Honvédelmi Sportközpontokban 0,22-es kaliberrel lefolytatásra kerülő lögyakorlat a Korm. r. 37.§ (5c) bekezdése szerint történhet.

3 A pályázat célja

A HS-ről szóló 2016. évi CXXXII. törvényben, a HS szakmai programjában meghatározott feladatokhoz kapcsolódva a HS kiemelt feladatként kezeli a tagszervezeteinek a HS-ről szóló törvényben (a továbbiakban: Hstv.) meghatározott célkitűzések megvalósításával

összefüggő tevékenységek támogatását. A tagszervezetek rendezvényeinek támogatásával elősegíthető a HS komplex nevelési-képzési programjának megvalósítása, valamint a honvédelmi nevelésbe bevont fiatalok számának növelése.

Jelen felhívás azon kiemelt tagszervezeti események támogatására irányul, amelyekkel leginkább teljesíthető a Hstv. által előírt cél, miszerint a HS célja, hogy Magyarország állampolgárainak a haza védelme iránti hazafias elkötelezettségét és áldozatkészségét az önkéntesség figyelembevételével Magyarország nemzeti védelmi képességének fenntartásába és fejlesztésébe minél szélesebb körben bevonja, valamint a társadalom és a honvédelem kapcsolatát erősítse.

4 A pályázat benyújtására jogosultak köre

Pályázatot a pályázati szakaszban a Honvédelmi Sportszövetségben érvényes tagsági jogviszonnyal rendelkező szervezetek nyújthatnak be.

5 A pályázat formája

- 100% vissza nem térítendő pénzügyi támogatás
- 100% előleg azon tagszervezetek számára, akik az előző 2 év HS által közzétett pályázati kiíráson (TÁM 2022, 2023) pályázatot nyertek el és a teljes összeggel eredményesen számoltak el.
- 80% előleg és 20% utófinanszírozás a fenti kritérium alá nem eső tagszervezetek számára
- saját forrás biztosítása nem szükséges

6 A pályázat pénzügyi keretei

- jelen pályázati felhívás keretében rendelkezésre álló keretösszeg: 20.000.000 Ft
- jelen felhívás keretében igényelhető összeg résztvevőként 40.000 Ft/fő
- jelen felhívás keretében igényelhető összeg pályázatonként legalább 200.000 Ft, legfeljebb 1.000.000 Ft
- jelen felhívás keretében igényelhető összeg tagszervezetenként 1.000.000 Ft
- a TÁM/2/2024-TÁM/5/2024 azonosítószámú pályázati kiírások keretén belül az elnyerhető támogatás mértéke tagszervezetenként legfeljebb 2.000.000 Ft¹

7 A pályázatban elszámolható költségek

- események szervezési költségei
- személyi jellegű ráfordítások
- Szállítási/utazási költségek
- bérleti díj (a 8. pontban jelzett kivétellel)
- étkezési költségek

¹ amennyiben a pályázat tényleges kedvezményezettje(i) a pályázó tagszervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, a tagszervezet alapszabályában rögzített, önálló ügyvezetéssel rendelkező területi / helyi szerve(i), úgy e korlátozás az ilyen területi / helyi szervenként értendő

- kis értékű eszközbeszerzés (a program megvalósításához szükséges, elhasználódó eszközök)
- versenyengedély vagy rajtengedély kiváltásának költségei
- egyéb, a támogatott program megvalósításával közvetlenül összefüggő költségek
- a támogató szervezetet bemutató beach flag-et és/vagy molinót és/vagy roll up készítése

Ezen elszámolható költségekhez kapcsolódó korlátokat a 3. számú melléklet tartalmazza. Jelen pályázat során a Benchmarkban jelzett költségek közül kizárólag a fentiekben felsorolt költségek elszámolására kerülhet sor.

8 A pályázatban el nem számolható költségek

- infrastrukturális beruházások
- rezsiköltség
- gépjárműbeszerzés, személygépjármű bérleti díj
- használt eszközök beszerzése
- szállás
- barterügyletek
- nagy értékű sporteszközök (1 éven túl szolgálják a szervezet tevékenységét)
- Honvédelmi Sportközpontban tartott program költségei

9 A pályázat benyújtásának módja, helye

A pályázat benyújtására az [online támogatáskezelő rendszerben](#) van lehetőség. Az online felület használati útmutatója [honlapunkról](#) letölthető.

A pályázattal együtt benyújtandó dokumentumok köre:

- a program által generált mellékletek
- 30 napnál nem régebbi törvényszéki kivonat

10 A pályázat benyújtásának határideje

A rendelkezésre álló keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb 2024. szeptember 30.

11 A pályázat megvalósításának időpontja

- A program megvalósításának pontos időpontjának megadása.
- Az eseményt megelőzően, legkésőbb 7 nappal a program beharangozójának megjelenítése saját online felületen, illetve a tamogatas@honvedelmispot.hu email címre történő megküldése.
- Időpont módosítást a program kezdetét megelőzően legkésőbb 7 nappal szükséges bejelenteni a tamogatas@honvedelmispot.hu email címen keresztül.

12 A pályázat formai vizsgálata

- a pályázó jogosultságának fennállása
- határidőben történő benyújtás
- benyújtandó dokumentumok rendelkezésre állása

13 A pályázat tartalmi vizsgálata, elbírálási szempontrendszer

A támogatási döntés meghozatalában az elnöknek (vagy meghatalmazottjának) mérlegelési joga van, amely során vizsgálja a pályázatnak a pályázati céllal és támogatható tevékenységekkel való megfelelését, a Hstv-ben meghatározott közfeladat megvalósításához való hozzájárulását, a Bíráló Bizottság javaslatait, illetve az alábbi szempontokat:

- a pályázat szakmai kidolgozottsága – a pályázati forrás felhasználásának tervezett eredményeként megfogalmazott mutatók/indikátorok megalapozottsága, konkrétsága, számszerűsíthetősége, ellenőrizhetősége, pontossága
- a hazafias és honvédelmi ismeretek – elméleti és gyakorlati, pl. a Honvédelmi Alapismeretek tankönyv valamely fejezetének feldolgozása, a honvédelmi sportok, valamint a HS, illetve a HS céljainak, tevékenységének megjelenése
- a célcsoport bemutatása – relevanciája a HS céljai szempontjából, a pályázó szervezet kapcsolata a célcsoporttal, a célcsoport elérése, társadalmasítása, a támogatott program helyszíne, helyszínei, területi lefedettsége
- köznevelési intézmény(ek) bevonása
- a pályázó korábbi pályázatainak eredményei, tapasztalatai – korábban benyújtott pályázatok mennyisége, minősége, elnyert támogatás mértéke, felhasználásának eredményessége, elszámolás minősége

A pályázat elbírálásánál előnyt jelentő szempontok:

- a hazafias és honvédelmi nevelés tématerületen szellemi és fizikai aktivitásra ösztönző komplex tevékenységek, események megvalósítása
- közösségépítés, közösségformálás, mint átfogó cél előtérbe helyezése
- korábbi pályázatokkal történő elszámolás minősége

A pályázatok elbírálása nem a pályázatok beérkezésének sorrendjében történik.

14 Hiánypótlás

Ha a pályázó a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a HS lehetőséget nyújt a hiánypótlásra, ha a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók. A támogató a hiánypótlás iránt tehet felhívást, 7 napos hiánypótlási határidő biztosításával, a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, melyet az online támogatáskezelő rendszeren keresztül tehet meg. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, akkor a pályázat elutasításra kerül.

15 A pályázat elbírálása

A pályázatról, annak beérkezésétől számított 45 napon belül a HS elnöke (vagy meghatalmazottja) dönt az előző pontban meghatározottak szerint. A HS Munkaszervezete a támogatási döntésről, illetve pozitív döntés esetén a támogatói okirat kibocsátásának további feltételeiről a döntést követő 10 napon belül írásban, az online támogatáskezelő rendszeren vagy más elektronikus úton (honlap, email, stb.) keresztül tájékoztatja az érintett tagszervezetet.

16 Jogorvoslat

A döntés közlését követő 5 napon belül a döntéssel szemben a pályázó kifogással élhet. A kifogást a pályázati azonosító feltüntetésével az info@honvedelmisport.hu e-mail címre kell megküldeni, a kifogás indokának megjelölésével. A HS, illetve a pályázat elbírálásában illetékes személy a kifogás benyújtásától számított 15 napon belül köteles a kifogás tárgyában döntést hozni a pályázat elbírálására vonatkozó szabályok értelmészerű alkalmazása mellett. A kifogás elbírálásáról a pályázót ezen 15 napos határidőn belül köteles a HS, indokolással ellátott döntés közlése útján értesíteni.

17 Támogatási jogviszony létrejötte

A nyertes pályázók (a továbbiakban: Támogatott) részére a támogatást a HS Támogatói okirat kibocsátása útján biztosítja, ami tartalmazza a támogatás nyújtásának és felhasználásának alapvető szabályait. A költségvetési támogatás elszámolás szabályait és annak részletes feltételeit, dokumentumait az Elszámolási útmutató tartalmazza. A Támogatói okirat megkötésének határideje a támogatási kiértékelő kiküldésének dátumától számított 30 nap. Amennyiben a Támogatottnak felróható okból (pl. adatszolgáltatás hiányossága) ez idő alatt nem kerül kibocsátásra a Támogatói okirat, úgy a támogatási döntés – a határidő egyszeri, legfeljebb 30 nappal történő meghosszabbítására irányuló támogatói döntés hiányában – hatályát veszti.

A Támogatói okirat mintáját a kiírás 1. sz. melléklete szerinti Támogatói okirat minta tartalmazza.

18 A támogatás folyósítása, felhasználása

- a Támogatói okirat kibocsátását követő 8 napon belül a támogatás összegének 80-, vagy 100%-a előlegként folyósítható
- a támogatott feladat kivitelezése során, különös tekintettel a média, illetve közösségi média megjelenéseknél kötelező elhelyezni legalább egy, a támogató szervezet bemutató beach flag-et és/vagy molinót és/vagy roll up-ot – a minták elérhetők a HS honvedelmisport.hu honlapján a [támogatások](#) fül alatt és elkészítésük költsége elszámolható a támogatásban
- a támogatás folyósításának előfeltétele banki felhatalmazó levél rendelkezésre bocsátása
- a támogatás folyósításának további feltétele, hogy a kedvezményezett pályázónak tagdíj címén lejárt tartozása nem áll fenn a Honvédelmi Sportszövetség irányába.
- a támogatás felhasználásának időszaka: 2024. április 1. - 2024. november 30.

- a támogatott esemény záró napja után teljesített számlák nem elszámolhatóak.

19 A támogatás elszámolása

- Az elszámolási határidő a felhasználási időszak végét követő 30. nap.
- Az elszámoláshoz kötelezően csatolandó a támogatott feladat kivitelezése során készített képi dokumentáció (flexinform-mellékletkezelőben)
- A képi dokumentációt, valamint a program beszámolóját köteles a pályázó a saját online felületén megjeleníteni.
- Az elszámolás hiánypótlására két alkalommal van lehetőség. A hiánypótlási határidő 7-7 naptári nap.
- A hiánypótlási határidő elmulasztása az el nem számolt részlet ki nem fizetését, vagy visszafizetését vonja maga után.

20 A támogatás felhasználásának ellenőrzése

A támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban, a pályázati kiírásban és a Támogatói okiratban meghatározott szervek ellenőrizhetik.

A támogató ezen bizonylatok, továbbá bármilyen egyéb, a támogatással és annak teljesítésével kapcsolatos dokumentum, továbbá a teljesítés fizikai megvalósulásának helyszíni ellenőrzésére is korlátlanul jogosult.

21 Személyes adatok kezelése

A személyes adatok kezelésére vonatkozó egyedi tájékoztatót a kiírás 2. sz. melléklete tartalmazza.

22 Ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség, nyilvánosság

A támogatott a 21. pontban hivatkozott ellenőrzéseket tűrni köteles, valamint a támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, megrendelők, szerződések a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni köteles. A helyszíni látogatás célja a projekt támogatási kérelmében foglalt célkitűzései megvalósításának, a támogatott projekt keretében elvégzett szakmai feladatok végrehajtásának vizsgálata. A támogató a támogatás folyósításától számított 5 évig a honlapján közzé teheti a támogatottra vonatkozóan az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 56. § (1) bekezdésében meghatározott adatokat.

A HS a támogatásra vonatkozó közérdekű adatokról köteles továbbá erre irányuló igény esetén bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.

23 Egyéb

További információk a HS honvedelmisport.hu honlapján a [támogatások](#) fül alatt található. Amennyiben sem a honlapon, sem az [EKR elszámolás felhasználói kézikönyvben](#) nem talál választ a kérdésére forduljon hozzánk bizalommal a tamogatas@honvedelmisport.hu e-mail címen!

1. sz. melléklet – Támogatói okirat minta
2. sz. melléklet – Adatkezelési tájékoztató
3. sz. melléklet – Benchmark
4. sz. melléklet – Elszámolási útmutató