

# Pályázati felhívás

Honvédelem Tantárgyat oktató intézmények  
(azonosító szám: **TÁM HT**)

## 1 Pályáztató

A pályázati felhívást a **Honvédelmi Sportszövetség** teszi közzé.

Cím: 1146 Budapest, Jávor utca 9/a  
Adószám: 18901274-1-42  
Elérhetőség: [tamogatas@honvedelmisport.hu](mailto:tamogatas@honvedelmisport.hu)



## 2 A pályázat célja

A Honvédelmi Sportszövetség – a továbbiakban HS – alap feladatának tekinti az köznevelési intézményekben folyó honvédelmi nevelés ösztönzését. Ebben kiemelt helyet foglal el a Honvédelem tantárgy bevezetése. A támogatás célja a Honvédelem tantárgyat oktató regisztrált középiskolák diákjai számára olyan honvédelmi nevelési események, tematikus élmény- és közösségépítő programok szervezése és támogatása, amelyek a HS szakmai irányítása mellett biztosítják a komplex honvédelmi nevelést.

## 3 A pályázat benyújtására jogosultak köre

A pályázaton a Honvédelem tantárgyat oktató intézmények és fenntartóik vehetnek részt.

## 4 A támogatható tevékenységek meghatározása

Olyan, a honvédelem tantárgyhoz illeszkedő programok, amelyek a honvédelmi nevelést és a közösségépítést egyaránt támogatják, továbbá az egészséges életmód egyes elemeit és a sport eszközeit összekapcsolva aktív időtöltést valósítanak meg.

A fentiekkel összefüggésben az alábbi tevékenységeket kívánjuk támogatni:

- a. a tanulók számára megvalósuló tematikus túrák, laktanyalátogatások, hadtörténelmi és helyismereti, lövész- és küzdősport és egyéb a honvédelem szempontjából hasznosítható foglalkozások, programok szervezése és ezeken való részvétel
- b. a tanulók Nemzeti és helyi jelentőségű ünnepekhez kapcsolódó programok szervezése és ezeken való részvétele

## Részletes feltételek

### a. Szakmai tartalom:

- A támogatási igény szakmai leírásában ki kell térni a programok:
  - időpontjára
  - helyszínére
  - résztvevők létszámára
  - jellegére
  - tartalmára
  - részletes költségeire (egységárakkal / fő / db / alkalom / nap / km)

### b. A támogatás felhasználási ideje alatt az iskola programot szervez vagy biztosítja a tanulók részvételét a pályázatban benyújtható programok kapcsán.

### c. Felhasználói kör, célcsoport:

- Azon diákok, akik Honvédelem tantárgyat tanulnak (továbbiakban: tanulók).

## 5 A pályázat keretei

- Jelen pályázati felhívás keretében rendelkezésre álló keretösszeg a katona oktató részére elektronikusan megküldésre került 2025. január 22-én, szerdán.
- Jelen felhívás keretében a Honvédelem tantárgyat oktató intézményekre vonatkozólag csak egy pályázatot lehet benyújtani.

## 6 A pályázat formája és mértéke

- 100% vissza nem térítendő pénzügyi támogatás
- 100% előleg
- saját forrás biztosítása nem szükséges

## 7 A pályázatból elszámolható költségek (az elszámolható költségekhez kapcsolódó korlátokat az 3. sz. melléklet (Benchmark) tartalmazza)

- események szervezési költségei
- személyi jellegű ráfordítások (csak kísérő tanár, elszámoló)
- utazási költségek
- bérleti díj
- belépődíjak
- étkezési és szállás költségek
- egyéb, a támogatott program megvalósításával közvetlenül összefüggő költségek

Jelen pályázat során a Benchmarkban jelzett költségek közül kizárólag a fentiekben felsorolt költségek elszámolására kerülhet sor.

## 8 El nem számolható költségek

- infrastrukturális beruházások
- rezsiköltség
- gépjárműbeszerzés, személygépjármű bérleti díj
- eszközök beszerzése
- barterügyletek
- katona oktató bérezése
- utalványok beszerzése

## 9 A pályázat benyújtásának módja, helye

A pályázat benyújtására az [online támogatáskezelő rendszerben](#) van lehetőség. Az online felület használati útmutatója [honlapunkról](#) letölthető.

## 10 A pályázat benyújtásának határideje

**2025.02.28.**

## 11 A pályázattal együtt benyújtandó dokumentumok köre

- a program által generált mellékletek
- 30 napnál nem régebbi törvényszéki kivonat/törzskönyv

## 12 A pályázati jogosultság, formai vizsgálat

- a pályázó jogosultságának fennállása
- határidőben történő benyújtás
- benyújtandó dokumentumok rendelkezésre állása

## 13 A pályázat tartalmi vizsgálata

A támogatási döntés meghozatalában az elnöknek mérlegelési joga van, amely során vizsgálja a kérelemnek a Hstv.-ben meghatározott közfeladat ellátását szolgáló megfelelését, a támogatandó feladat ellátásának célszerűségét, illetve az alábbi szempontokat:

- a támogatott program, tartalma (szellemi és fizikai aktivitások sokszínűsége), összetétele, időtartama;
- a honvédelmi tartalmak (elméleti és gyakorlati) megjelenése, feldolgozásának módja;
- tanulók teljes körű bevonása;
- az eseményen aktívan résztvevők száma;
- a program megszervezésében és lebonyolításban résztvevő szakemberek száma, végzettsége;
- a támogatott program helyszíne, helyszínei.

## 14 Hiánypótlás

Ha a pályázó a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a HS lehetőséget nyújt a hiánypótlásra, ha a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók. A támogató a hiánypótlás iránt tehet felhívást, 7 napos hiánypótlási határidő biztosításával, a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, melyet az online támogatáskezelő rendszeren keresztül tehet meg. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, akkor a pályázat elutasításra kerül.

## 15 A pályázat elbírálásánál előnyt jelentő szempontok:

- a hazafias és honvédelmi nevelés tématerületen, kifejezetten a katonai/honvédelmi alapismeretek választható érettségi tantárgyhoz, vagy a Honvédelem tantárgyhoz kapcsolódó szellemi és fizikai aktivitásra egyaránt ösztönző komplex tevékenységek, események megvalósítása;
- a tanulók közösségépítését, közösségformálását szolgáló átfogó cél előtérbe helyezése.

## 16 A pályázat elbírálása

A pályázatról, annak beérkezésétől számított negyvenöt napon belül a HS elnöke (vagy meghatalmazottja) dönt az előző pontban meghatározottak szerint. A HS Munkaszervezete a támogatási döntésről, illetve pozitív döntés esetén a szerződéskötés további feltételeiről a döntést követő tíz napon belül írásban tájékoztatja az érintett tagszervezetet.

## 17 Jogorvoslat

A döntés közlését követő 5 napon belül a döntéssel szemben a pályázó kifogással élhet. A kifogást a pályázati azonosító feltüntetésével az [info@honvedelmisport.hu](mailto:info@honvedelmisport.hu) email címre kell megküldeni, a kifogás indokának megjelölésével. A HS, illetve a pályázat elbírálásában illetékes személy a kifogás benyújtásától számított 15 napon belül köteles a kifogás tárgyában döntést hozni a pályázat elbírálására vonatkozó szabályok értelmészerű alkalmazása mellett. A kifogás elbírálásáról a pályázót ezen 15 napos határidőn belül köteles a HS, indokolással ellátott döntés közlése útján értesíteni.

## 18 Támogatási jogviszony létrejötte

A nyertes pályázók (a továbbiakban: Támogatott) részére a támogatást a HS támogató okirat megkötése alapján biztosítja. A költségvetési támogatás felhasználásának szabályait és annak részletes feltételeit, dokumentumait az Elszámolási útmutató tartalmazza. **A Támogató okirat megkötésének határideje a támogatási kiértékelő kiküldésének dátumától számított 15 nap. Amennyiben a Támogatott hibájából ez idő alatt nem kerül aláírásra a Szerződés, úgy a támogatási döntés hatályát veszti.**

A támogató okirat részletes szerződési feltételeit a kiírás 1. sz. melléklete szerinti Támogató okirat minta tartalmazza.

## 19 A támogatás folyósítása, felhasználása

- A szerződéskötést követő 8 napon belül a támogatás összegének 100%-a előlegként folyósítható.
- A támogatás folyósításának előfeltétele a felhatalmazó levél rendelkezésre bocsátása.
- A támogatás felhasználásának időszaka: **2025. január 20. - 2025. május 31.**

## 20 A támogatás elszámolása

- Az elszámolási határidő: A támogatott esemény végét követő 30. nap.
- Az elszámolás hiánypótlására két alkalommal van lehetőség. A hiánypótlási határidő 7-7 naptári nap.

## 21 A támogatás felhasználásának ellenőrzése

A támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban, a pályázati kiírásban és a támogató okiratban meghatározott szervek ellenőrizhetik.

A támogató ezen bizonylatok, továbbá bármilyen egyéb, a támogatással és annak teljesítésével kapcsolatos dokumentum, továbbá a teljesítés fizikai megvalósulásának helyszíni ellenőrzésére is korlátlanul jogosult.

## 22 Személyes adatok kezelése

A személyes adatok kezelésére vonatkozó egyedi tájékoztatót a kiírás 2. sz. melléklete tartalmazza.

## 23 Ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség, nyilvánosság

A támogatott a 21. pontban hivatkozott ellenőrzéseket tűrni köteles, valamint a támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni köteles.

A támogató a támogatás folyósításától számított öt évig a honlapján közzéteheti a támogatottra vonatkozóan az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 56. § (1) bekezdésében meghatározott adatokat.

A HS a támogatásra vonatkozó közérdekű adatokról köteles továbbá erre irányuló igény esetén bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.

Az események kommunikációjában kötelező megjeleníteni a Honvédelmi Sportszövetség arculati elemeit (honlapról letölthető).

## 24 Egyéb

További információk a HS honvedelmisport.hu honlapján – az Elszámolási Útmutató címszó alatt találhatóak.

Kérdés esetén az alábbi elérhetőségeink egyikén érhetnek el.

**Szakmai ügyekben kapcsolattartó:**

Nagy Mihály; [nagy.mihaly@honvedelmisport.hu](mailto:nagy.mihaly@honvedelmisport.hu); +36-30/098-1280

**Támogatási ügyekben kapcsolattartó telefonszám:**

Kovács Béla és Fejér Zoltán; [tamogatas@honvedelmisport.hu](mailto:tamogatas@honvedelmisport.hu); +36-30/233-3530

1. sz. melléklet – Támogató okirat minta
2. sz. melléklet – Adatkezelési tájékoztató
3. sz. melléklet – Benchmark
4. sz. melléklet – Elszámolási útmutató